



## ملخص بطاقة موقع العمل الخاصة

برئيس مصلحة التعاون الدولي بمديرية الدراسات والأبحاث والتعاون

### الموقع داخل التسلسل الإداري

- مديرية الدراسات والأبحاث والتعاون
- قسم التعاون الوطني والدولي

### الأنشطة والمهام الرئيسية

- القيام بالأبحاث في نطاق اتفاقيات التعاون الثقافي والتقني والقضائي ب:
- قبول الطلبة الأجانب للمشاركة في دورات تكوين المحققين القضائيين وموظفي كتابة الضبط؛
  - تنظيم دورات وندوات تكوينية متخصصة لفائدة القضاة أو الأطر القضائية أو أطر كتابة الضبط الأجنبية؛
  - إعداد مشاريع الاتفاقيات التي يبرمها المعهد مع معاهد التكوين، والمنظمات والمؤسسات ذات الاهتمام المشترك؛
  - تنمية وتوسيع العلاقات بين المعهد وبين المؤسسات المماثلة، والعمل على تطويرها.

### الكفاءات المطلوبة

- القدرة على وضع الاستراتيجيات وتنفيذ التوجهات والأهداف الخاصة بتسيير المصلحة ضمن خطط وبرامج المديرية والمعهد العالي للقضاء؛
- التحكم في الأدوات والتقنيات التديرية واستعمالها (تدبير المشاريع - التدبير بالأهداف - تقنيات التواصل - تقنيات إعداد لوحات القيادة - تقنيات إجراء مقابلات تقييم الأداء الوظيفي)؛
- مهارات في التحرير الإداري باللغتين العربية والفرنسية؛
- استعمال المعلومات المكتبية وتكنولوجيا المعلومات والتواصل؛
- القدرة العالية على الملاحظة والتحليل والتركيب؛
- القدرة على تنشيط فرق العمل وتطوير الكفاءات؛
- حس التواصل والعلاقات الإنسانية؛
- النزاهة والشفافية والموضوعية والحياد.